

Portaria

A função Portaria permite informar uma mudança no status de controle do Documento Fiscal, normalmente a identificação da recepção da carga e entrada da mercadoria na empresa. Além do status, o usuário pode informar também um texto complementar.

Como funciona?

Para facilitar o uso no contexto da Portaria, a consulta poderá ser formulada pela Chave Eletrônica do Documento que se quer registrar ou pela placa do veículo transportador. A consulta pela placa só será eficiente se o emitente do documento informar em seu conteúdo a identificação do veículo. A consulta por placa trará os documentos recentes (últimos 10 dias).

A função Portaria está disponível no módulo DFE > Portaria.

Coloque a chave no campo de pesquisa e clique em Pesquisar:



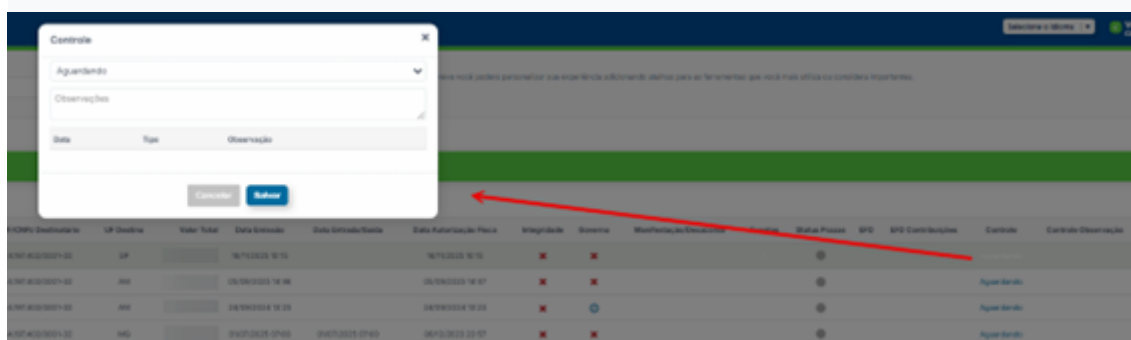
Abrirá uma janela para preenchimento do status, as opções disponíveis para o controle são:

- Aguardando;
- Nota Fiscal Não Recebida;
- Recepcionada pela Portaria;
- Mercadoria recebida;
- Não recebimento;
- Devolução total;
- Devolução parcial;
- Inconformidade detectada após o recebimento;
- Sem circulação física;
- Recepcionada pelo Recebimento;
- Mercadoria liberada;

- Mercadoria retirada.



Há também a possibilidade de atualizar o Status “Portaria” diretamente nas telas de Documentos Recebidos, Documentos Emitidos e Documentos de Terceiros, na coluna “Controle”:



Ao alterar o status da nota através da função Portaria, automaticamente as colunas Controle e Controle Observação, ficarão preenchidas com o último status lançado.

Seleção o idioma ▼

Controle

Aguardando ▼

Observações

Data	Tipo	Observação
06/04/2015 15:21	Devolução parcial	problema de quantidade

Cancelar Salvar

Controle Controle Observação PDF DFE Arquiv

N/A			Aguardando	
N/A			Aguardando	
N/A			Aguardando	
N/A			Aguardando	parte da mercadoria
N/A			Aguardando	
N/A			Mercadoria recebida	
N/A			Aguardando	
N/A			Aguardando	
N/A			Devolução parcial	problema de quantidade
N/A			Recepcionada pela portaria	tudo ok

Existe um perfil de usuário denominado "Operador de Portaria". Caso haja necessidade, esse perfil pode ser atribuído a um usuário, concedendo acesso exclusivo à tela da função Portaria. Para solicitar a criação desse perfil, entre em contato com a equipe de atendimento da Systax.