

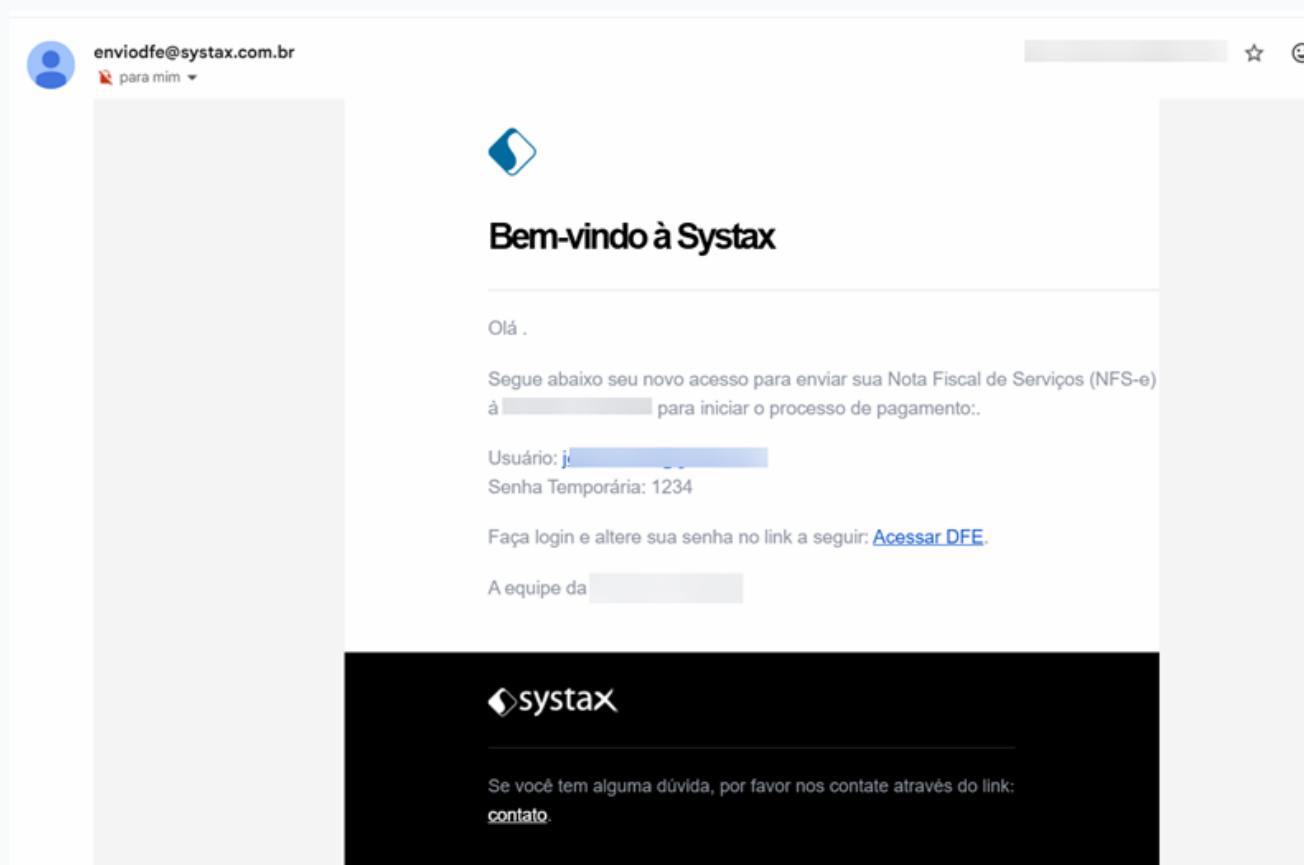
Portal do Fornecedor

No Systax DOCs, está disponível a funcionalidade de envio de documentos pelos fornecedores por meio do Portal do Fornecedor. Nesse portal, o fornecedor pode incluir NFS-e , Outros Documentos e acessar o histórico dos documentos inseridos.

O acesso ao Portal do Fornecedor será concedido mediante o cadastro prévio realizado pelo usuário Administrador. Após a conclusão do cadastro, o fornecedor receberá, por meio de e-mail, o link e as credenciais de acesso correspondentes. (Ver seção Fornecedores > Para acesso ao sistema).

Um fornecedor pode ter vários usuários e ser registrado em todas as bases do grupo, caso tenha mais de uma empresa cadastrada. Se já estiver cadastrado, basta informar o CNPJ para que o sistema preencha o nome automaticamente. Caso o usuário esteja presente na outra base da empresa selecionada, o campo de senha será bloqueado.

Ø Feito os passos acima informados na seção Fornecedores > Para acesso ao sistema, o fornecedor irá receber um e-mail com os dados de acesso e a orientação para troca de senha.



O que contém no Portal do Fornecedor?

Ao acessar o Portal, o fornecedor poderá consultar os documentos que incluiu (Nota Fiscal de Serviços e Outros Documentos), bem como utilizar a funcionalidade de envio de Documentos (Enviar).

Caso tenha mais de uma empresa cadastrada um mesmo usuário poderá acessar ambas. Assim, ao entrar no Portal do Fornecedor, deverá selecionar para qual delas deseja enviar um documento ou consultar os documentos já enviados.

Nota Fiscal de Serviços: Nesta interface, o fornecedor terá acesso a todas as Notas Fiscais de Serviços por ele enviadas. É possível também utilizar as funções de Filtros, Exportar DOCs (CSV, Excel) Descarte e Refresh;

Enviar: Na interface “Enviar”, é onde o fornecedor fará a inclusão de novas NFS-es, seguindo os critérios estabelecidos para envio.

O portal está sendo atualizado para se adequar ao Novo Systax DF-e e será renovado em breve. Assim que estiver disponível o capítulo será atualizado.