

Fornecedores

A função Fornecedores possui duas finalidades: cadastrar fornecedores para acesso ao Portal do Fornecedor (ver capítulo Gerenciador de Arquivos) e atender à exigência de alguns Municípios para consulta de documentos Tomados via WS, que requer cadastro prévio dos fornecedores. Após o cadastro, vincule o fornecedor ao CNPJ Tomador na tela Estabelecimentos.

Cadastro de fornecedores para captura de NFS-e

Para cadastrar dos fornecedores de Municípios que exigem o cadastro do Fornecedor, clique na opção Fornecedores no menu lateral esquerdo no Módulo DOCs e selecione a opção Para captura de NFS-e.

Nesta tela é possível verificar a lista de fornecedores cadastrados, os que estão com algum problema no CNPJ e realizar o cadastro de um novo fornecedor.

Para realizar o cadastro de um novo fornecedor, clique no ícone + e digite o CNPJ do fornecedor:

DOCs

Fornecedores cadastrados para captura de NFSes

☐ Fornecedores com erro

Pesquisar

Items por página: 10

CNPJ/CPF	Nome	
	GR LTDA	Municípios Editar Excluir
	EN P-0458	Municípios Editar Excluir
	TEC LTDA	Municípios Editar Excluir
	EN	Municípios Editar Excluir
	RA LTDA	Municípios Editar Excluir
	ATU LTDA	Municípios Editar Excluir
	GE VN	Municípios Editar Excluir
	T LTDA	Municípios Editar Excluir

Cadastro de fornecedor

234

2346 - p Ita

Cancelar Salvar

Após realizar a ação de cadastrar o CNPJ, localize o fornecedor cadastrado na listagem, e cadastre o Município correspondente, clique em Municípios:

Fornecedores cadastrados para captura de NFSes

☐ Fornecedores com erro

Pesquisar

Itens por página 10

CNPJ/CPF	Nome		
GF	LTDA	Municípios	Editar Excluir
EN	P: 0458	Municípios	Editar Excluir
TEC	LTDA	Municípios	Editar Excluir
EN	002	Municípios	Editar Excluir
RA	LTDA	Municípios	Editar Excluir
ATL	LTDA	Municípios	Editar Excluir
		Municípios	Editar Excluir
GE	UN	Municípios	Editar Excluir
T	LTDA	Municípios	Editar Excluir

Quando você clicar em "Municípios", será exibida uma tela com os municípios vinculados ao fornecedor. Nessa tela, é possível cadastrar o município relacionado ao CNPJ do respectivo fornecedor, para cadastrar o Município, clique no ícone +:

Municípios Cadastrados para o fornecedor 115

Pesquisar

Itens por página 10

Município	Inscrição municipal	Status	Alertas	
Eusébio - CE	10N	Ativo		Editar Excluir

Anterior 1 Próximo

Digite as informações do Fornecedor e ative no botão ON/OFF e clique em salvar:

Cadastro de município

Município

Inscrição Municipal

ON

Cancelar

Salvar

Existe uma funcionalidade que identifica possíveis problemas relacionados ao CNPJ dos fornecedores. Ao selecionar a opção "Fornecedores com erro", serão exibidos apenas aqueles que apresentam alguma inconsistência. Um ícone de atenção será mostrado para cada fornecedor com erro; ao clicar nesse ícone, o usuário será direcionado a uma tela detalhando o problema encontrado:

Fornecedores cadastrados para captura de NFSes

☒ Fornecedores com erro

Pesquisar

CNPJ/CPF	Nome		
21	ar	eireli	Municípios  Editar Excluir
24	000	- me	Municípios  Editar Excluir
47	d r	lida	Municípios  Editar Excluir

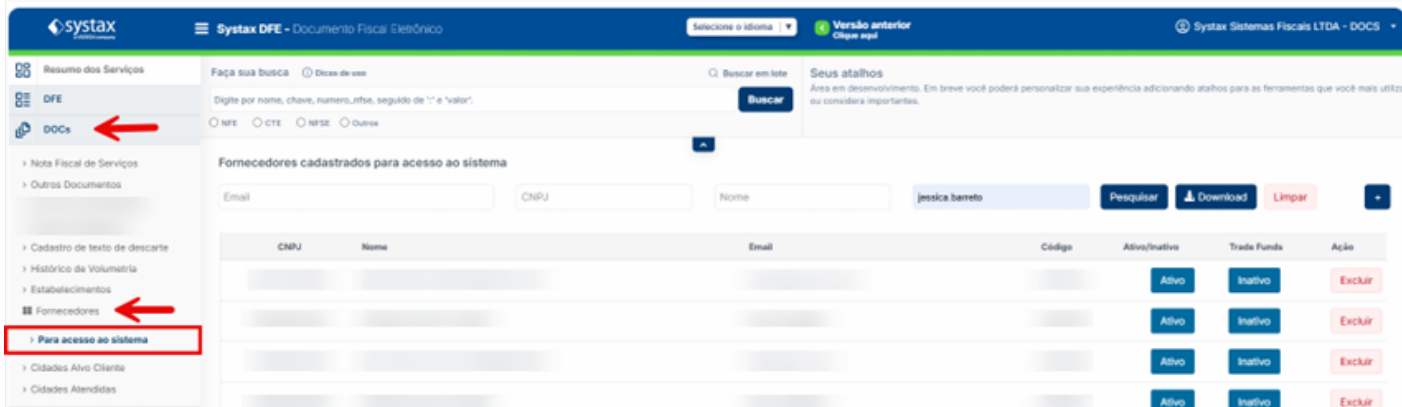
Municípios Cadastrados para o fornecedor 21

Pesquisar

Município	Inscrição municipal	Status	Alertas	
Lagoa Santa - GO	93	Ativo	CNPJ do prestador não possui cadastro na prefeitura.	Edit Excluir

Cadastro de fornecedores para acesso ao sistema:

No Systax DF-e Módulo DOCs está disponível o Portal do Fornecedor, esse portal existe para que os fornecedores possam realizar a inclusão de documentos diretamente no sistema (para mais detalhes ver capítulo Gerenciador de Arquivos), portanto, para cadastrar esses fornecedores para que tenham acesso ao Portal do Fornecedor utilize a opção "Para acesso ao Sistema", que está disponível na funcionalidade Fornecedores, no módulo DOCs:

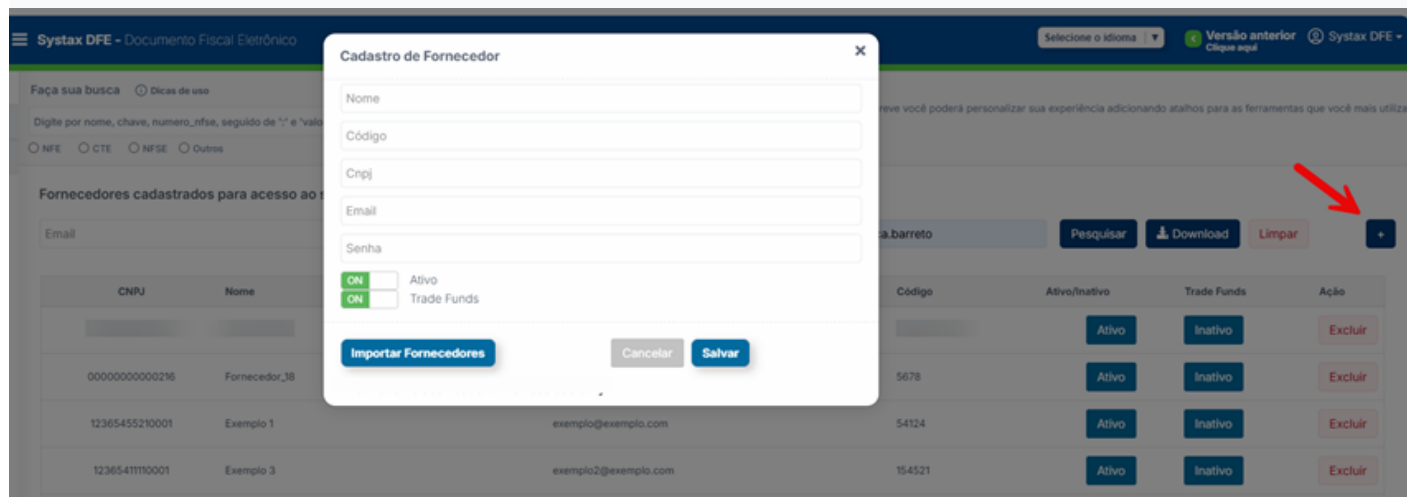


Há duas formas de cadastrar o Fornecedor para acesso ao Portal do Fornecedor, de forma individual ou em lote.

Além das duas formas de cadastro é nessa etapa que será indicado se o Fornecedor é comum ou fornecedor para envio do **Trade Funds**.

Cadastro do Fornecedor individualmente

Para cadastrar um fornecedor para acesso ao portal de forma individual clique no ícone + :



Digite as informações solicitadas:

- O código corresponde ao número utilizado pela sua empresa para identificar o fornecedor.
- Ative somente a opção ON/OFF e clique em Salvar.

- Se for um fornecedor comum (NFS-e e Outros Documentos), nenhuma ação adicional é necessária, basta clicar em salvar.
- Caso seja um Fornecedor Trade Funds, ative também a opção “Trade Funds”, e após clique em salvar.

Ao salvar as informações, o fornecedor irá receber um e-mail, contendo os dados para acesso ao Portal do Fornecedor.

Essa ação é exclusiva para usuários Administrador

Cadastro do Fornecedor em lote

Para cadastrar um fornecedor para acesso ao portal em lote clique no ícone +, e selecione a opção Importar Fornecedores:

The screenshot displays the Systax DFE - Documento Fiscal Eletrônico interface. A modal window titled 'Cadastro de Fornecedor' is open, showing fields for Nome, Código, Cnpj, Email, and Senha. Below these fields are two checkboxes: 'Ativo' (checked) and 'Trade Funds' (unchecked). At the bottom of the modal, there is a button labeled 'Importar Fornecedores' which is highlighted with a red rectangle. In the background, a table lists registered suppliers with columns for CNPJ, Nome, Email, and Ação. A red arrow points to a '+' icon in the top right corner of the background interface, indicating where to click to open the modal.

Ao selecionar a opção Importar Fornecedores, irá abrir a tela para importar um Excel, contendo as informações dos fornecedores de forma listada, e um modelo de como deverá ser preenchido o Excel:

Importação de Fornecedor

✕

(Modelo Arquivo) 

Baixar modelo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Cancelar

Importar

Nome	Código	Cnpj(Texto)	Email	Ativo	TradeFunds
Exemplo 1	54124	88420655487002	exemplo@exemplo.com	S	S
Exemplo 2	54871	88420655487003	exemplo2@exemplo.com	N	N

- Se for um fornecedor comum (NFS-e e outros documentos), preencha a coluna Ativo com S e a coluna Trade Funds com N.
- Caso seja um Fornecedor Trade Funds, asduas colunas devem estar preenchidas com S, ou seja, a coluna Ativo e a coluna Trade Funds preenchidas com S.

Após preencher a planilha, faça a inclusão em Escolher arquivo e clique em importar.

Atenção! Essa funcionalidade é opcional, caso tenha interesse em utilizar solicite a equipe de atendimento da Systax.

Para um maior controle de fornecedores cadastrados para acesso ao Portal e melhor gerenciá-los, é possível realizar o Download das informações em Excel:

Fornecedores cadastrados para acesso ao sistema

Email

CNPJ

Nome

Código

Pesquisar

Download

Limpar

+

CNPJ	Nome	Email	Código	Ativo/Inativo	Trade Funds	Ação
				Ativo	Inativo	Excluir
				Ativo	Inativo	Excluir

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Código	CNPJ	NomeFornecedor	Email	Status	Data Envio	TrocouSenha	Ativo	TradeFunds
				Email enviado	04/10/2022	Não	Ativo	Inativo
5678				Email não enviado	04/10/2023	Não	Ativo	Inativo
54124	12365455210001	Exemplo 1	exemplo@exemplo.com	Email enviado	11/08/2022	Não	Ativo	Inativo
154521	123654111110001	Exemplo 3	exemplo2@exemplo.com	Email enviado	11/08/2022	Não	Ativo	Inativo